



श्री चित्रा तिरुनाल आयुर्विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान, त्रिवेंद्रम, तिरुवनन्तपुरम - 695 011, केरल, भारत
SREE CHITRA TIRUNAL INSTITUTE FOR MEDICAL SCIENCES AND TECHNOLOGY, TRIVANDRUM

THIRUVANANTHAPURAM - 695 011, KERALA, INDIA

(एक राष्ट्रीय महत्व का संस्थान, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार)

(An Institution of National Importance, Department of Science and Technology, Government of India)

टेलीफोन नं./Telephone No.: 0471-2443152 फैक्स/Fax: 0471-2446433, 2550728

ई-मेल/E-mail: sct@sctimst.ac.in वेबसाइट/Website: www.sctimst.ac.in

विज्ञापन सं.क. एवंप्र.॥/164/जेएसएससी/एससीटीआईएमएसटी/2022

दिनांक: 28.12.2022

अधिसूचना

श्री चित्रा तिरुनाल आयुर्विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान (एससीटीआईएमएसटी) निम्नलिखित पद के लिए योग्य भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है:-

• ऑनलाइन आवेदन जमा करने की प्रारंभिक तिथि	: 30.12.2022 10.00 am
• ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	: 29.01.2023 05.00 pm
• आवश्यक दस्तावेजों के साथ सिस्टम जन्ति आवेदन की कागज़ी प्रति(प्रिंट आउट) प्राप्त करने की अंतिम तिथि	: 03.02.2023 05.00 pm

क्रम सं.	पद विवरण	अनिवार्य योग्यता और अनुभव
1.	जनसंपर्क अधिकारी - ए रिक्तपद- 1 (एक) + पैनल [अनारक्षित -1]	1) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से 60% अंक के साथ डिग्री 2) जनसंपर्क / पत्रकारिता में पीजी डिप्लोमा 3) एक प्रतिष्ठित संस्थान में प्रमुख कार्यालयप्रबंधन / जनसंपर्कता में 5 साल का अनुभव वांछनीय: कंप्यूटर संचालन और प्रकाशन में ज्ञान।
	वेतन मैट्रिक्स स्तर: 7 [रु.44900 - रु.142400]	
	चयन का तरीका: लिखित परीक्षा और कौशल परीक्षा	

सामान्य निर्देश

1. आवेदकों को **30.11.2022** तक की समय अवधि पर सभी पात्रता मानदंड को पूरा करना चाहिए। आवेदकों को अपने आवेदन केवल ऑनलाइन के माध्यम से जमा करने हैं। आवेदनों का ऑनलाइन पंजीकरण एससीटीआईएमएसटी वेबसाइट www.sctimst.ac.in पर **30.12.2022 सुबह 10:00 बजे से 29.01.2023 शाम 05:00 बजे तक** उपलब्ध होगा।
2. आवेदन प्रक्रिया

चरण -1 - आवेदन शुल्क भुगतान।

कृपया भारतीय स्टेट बैंक की एसबी कलेक्ट वेबसाइट देखें।

<https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect/icollecthome.htm?corpID=368747>

चरण -2 - शुल्क भुगतान के बाद ऑनलाइन आवेदन भरें। ऑनलाइन आवेदन जमा करने के लिए कृपया संस्थान की वेबसाइट देखें: <http://www.sctimst.ac.in>

आवेदन शुल्क (केवल ऑनलाइन)

‘SB Collect’ वेबसाइट में विभिन्न शुल्क भुगतान विकल्प उपलब्ध हैं

- क) भारतीय स्टेट बैंक के स्टेट बैंक कलेक्ट पोर्टल के माध्यम से उत्पन्न पूर्व -पावती भुगतान प्रपत्र (पीएपी) से भारतीय स्टेट बैंक की किसी भी शाखा में सीधे नकद भुगतान किया जा सकता है।
- ख) इंटरनेट बैंकिंग सुविधा का उपयोग करके ऑनलाइन भुगतान किया जा सकता है।
- ग) किसी भी बैंक द्वारा जारी किए गए वीज़ा/मास्टर डेबिट या क्रेडिट कार्ड का उपयोग करके ऑनलाइन भुगतान किया जा सकता है।

शुल्क भुगतान के चरण:

- क) भारतीय स्टेट बैंक की एसबी कलेक्ट वेबसाइट खोलें
- क) (<https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect/icollecthome.htm?corpID=368747>)
- ख) भुगतान श्रेणी का चयन करें
- ग) पद का चयन करें - आवेदक का नाम, जन्म तिथि, मोबाइल नंबर और आवेदन शुल्क भरें
- घ) भुगतान आवेदन जमा करें
- ङ) उपयुक्त भुगतान विकल्प का चयन करें।
- च) अपने भुगतान के विकल्प के अनुरूप बटन पर क्लिक करें और जारी रखें
- छ) यदि आप ऑनलाइन भुगतान विकल्प चुन रहे हैं, तो आईएनबी संदर्भ संख्या नोट करें और रसीद प्रिंट करें (प्रिंट रसीद की प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न की जानी चाहिए)
- ज) यदि आप अन्य भुगतान विकल्प चुन रहे हैं - भारतीय स्टेट बैंक की किसी भी शाखा में सीधे नकद भुगतान करने के लिए, कृपया पूर्व-पावती भुगतान प्रपत्र(पीएपी) प्रिंट करें और किसी भी एसबीआई शाखा में जमा करें। (भारतीय स्टेट बैंक द्वारा विधिवत मुहर लगा पीएपीप्रपत्र आवेदन पत्र के साथ संलग्न किया जाना चाहिए)।

सभी बैंक शुल्क आवेदक द्वारा वहन किया जाना है।

3. आयु सीमा

पद के लिए अधिकतम आयु सीमा 30.11.2022 तक 35 वर्ष है।

4. तस्वीर की स्कैनिंग और अपलोडिंग

ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व, एक उम्मीदवार को नीचे दिए गए निर्देशों के अनुसार उनकी तस्वीर की स्कैन (डिजिटल) छवि की आवश्यकता होगी: -

- क) सफेद पृष्ठभूमि के साथ हाल ही में लिया गया रंगीन फोटोग्राफ
- ख) तस्वीर '.jpeg' फॉर्मेट में होना चाहिए।
- ग) आयाम - 35mmx45mm। तस्वीर का आकार 50 KB तक सीमित करें।
- घ) डा. फोटोग्राफ अपलोड करने के लिए 'Browse' बटन पर क्लिक करें। स्कैन की गई तस्वीर का चयन करें और 'Open' पर क्लिक करें। फिर 'Upload' बटन पर क्लिक करें। आप चाहें तो 'Crop' विकल्प का उपयोग करके तस्वीर के किनारों को ठीक कर सकते हैं और इसे 'Save' कर सकते हैं। अन्यथा 'No' चुनें और चरण - 3 पर जाने के लिए 'Next' बटन पर क्लिक करें।

5. आवेदन शुल्क

यूआर/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस श्रेणी के लिए **₹590/- (जीएसटी सहित)** हैं। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों (40% या अधिक)/महिला उम्मीदवारों को किसी भी शुल्क का भुगतान करने से छूट दी गई है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों के लिए आवेदन शुल्क में रियायत/छूट लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा के समय सिस्टम जनित आवेदन के साथ सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/विकलांगता प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति जमा करने पर ही दी जाएगी।

6. आवेदन शुरू में ऑनलाइन माध्यम से जमा किए जाने चाहिए और निम्नलिखित दस्तावेजों की कागज़ी प्रति 'निदेशक, श्री चित्रा तिरुनाल आयुर्विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान, मेडिकल कॉलेज पी.ओ., तिरुवनंतपुरम - 695 011, केरल, भारत' में **03.02.2023** को या उससे पहले एक लिफाफे में जिसके ऊपर.....पद के लिए आवेदन(पद का नाम लिखें) लिखकर पहुंच जानी चाहिए।

1. विधिवत हस्ताक्षरित सिस्टम जनित आवेदन (कागज़ी प्रति)।
2. ऑनलाइन भुगतान रसीद या मुहर लगी पूर्व पावती भुगतान प्रपत्र।
3. निम्नलिखित दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रति:

- क) शुल्क रियायत/छूट का दावा करने पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/विकलांगता प्रमाण पत्र।
- ख) जन्म तिथि के प्रमाण में प्रमाण पत्र (X / XII कक्षा का प्रमाण पत्र)।

- ग) आवेदन में दावा किए गए शैक्षणिक योग्यता, पंजीकरण आदि के प्रमाण में सभी अंक सूची और प्रमाण पत्र।
- घ) अधिसूचना के अनुसार नौकरी की प्रकृति और आवश्यक विवरण बताते हुए सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया अनुभव प्रमाण पत्र जिसमें स्पष्ट रूप से तारीखों (से और तक) का संकेत देता है।
- ङ) सरकारी/अर्ध सरकारी/स्वायत्त निकायों आदि में नियोजित होने पर वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र।
- च) शारीरिक रूप से विकलांग(विकलांगता - 40% या अधिक) है तो चिकित्सा बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)।
- छ) कोई अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र जैसा कि आवेदन में दिखाया गया है।

7. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए यात्रा भत्ता

भारत सरकार के नियमों के अनुसार , अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा में बैठने के लिए मूल टिकट प्रस्तुत करने पर रेल की द्वितीय श्रेणी/शयनयान श्रेणी का किराया चुकाया जाएगा।

8. प्रवेश पत्र डाउनलोड करने की तिथि

सभी पात्र उम्मीदवार संबंधित पदों के लिए परीक्षा कार्यक्रम के नियत प्रकाशन के बाद **हमारी वेबसाइट www.sctimst.ac.in** से 'लॉगिन' सुविधा का उपयोग करके अपना आवेदन पंजीकरण नंबर, ईमेल आईडी और जन्म तिथि (जैसा कि आवेदन पत्र में प्रस्तुत किया गया है) दर्ज करके परीक्षा के लिए अपने **प्रवेश पत्र और निर्देश डाउनलोड कर सकते हैं।** प्रवेश पत्र डाउनलोड करने के लिए पंजीकृत ईमेल आईडी पर एक संदेश भेजा जाएगा। प्रवेश पत्र की कोई कागज़ी प्रति नहीं भेजी जाएगी।

9. चयन प्रक्रिया

योग्य उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र के अनुसार लिखित परीक्षा और/या कौशल परीक्षा के लिए उपस्थित होना होगा। परीक्षा का परिणाम और बाद के दिनों में आयोजित होने वाली कौशल परीक्षा का कार्यक्रम उसी दिन/अगले दिन हमारे सूचना पट्ट और वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा। उम्मीदवारों को कौशल परीक्षा के लिए अलग से कोई प्रवेश पत्र नहीं भेजा जाएगा। परीक्षा/कौशल परीक्षा के समय, उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र और सभी मूल प्रमाण पत्र/अंक सूची/दस्तावेजों के साथ एकसभी दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियाँ लानी होंगी।

- क) उम्मीदवार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित सिस्टम जनित ऑनलाइन आवेदन पत्र।
- ख) ऑनलाइन भुगतान रसीद या मुहर लगी पूर्व पावती भुगतान प्रपत्र।
- ग) फोटो पहचान पत्र जिस पर आवेदन पत्र में लिखित नाम अंकित हो।
- घ) मैट्रिकुलेशन प्रमाणपत्र
- ङ) योग्यता के प्रमाण में सभी प्रमाण पत्र (पूर्व डिग्री / प्लस टू प्रमाण पत्र से आगे)
- च) सक्षम अधिकारियों द्वारा जारी विधिवत हस्ताक्षरित अनुभव प्रमाण पत्र जिस में स्पष्ट रूप से तारीखों (से और तक) का संकेत देते हुए , नौकरी की प्रकृति और अधिसूचना की मांग के अनुसार आवश्यक विवरण बताये गए हों।
- छ) सरकारी/अर्ध सरकारी/स्वायत्त निकायों आदि में नियोजित होने पर वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र।

ज) कोई अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र जैसा कि आवेदन में दिखाया गया है।

उपरोक्त दस्तावेजों के बिना उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

10. महत्वपूर्ण टिप्पणी

- क) आरक्षण रोस्टर के आधार पर अधिसूचित श्रेणियों से संबंधित भविष्य की रिक्तियों को भरने के लिए 2 वर्षों के लिए वैध एक पैनल तैयार किया जाएगा।
- ख) प्रशिक्षण अवधि को अनुभव नहीं माना जायेगा।
- ग) निर्धारित अनुभव का अर्थ है निर्धारित आवश्यक योग्यता प्राप्त करने के बाद प्राप्त अनुभव।
- घ) वेतन के अलावा, समय-समय पर लागू केंद्र सरकार की दरों पर भत्ते भी ग्राह्य होंगे।
- ङ) किसी भी उम्मीदवार द्वारा एक पद के लिए एक से अधिक आवेदन पत्र प्रस्तुत नहीं किया जाना चाहिए।
- च) आवेदन पत्र में परिवर्तन/सुधार केलिए अनुरोध, किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।
- छ) हस्तांतरण में नुकसान के लिए एससीटीआईएमएसटी जिम्मेदार नहीं होगा। उम्मीदवारों को अपने स्वयं के रिकॉर्ड और संदर्भ के लिए ऑनलाइन भुगतान रसीद या मुहर लगी पूर्व-पावती भुगतान प्रपत्र और आवेदन की प्रति रखनी चाहिए।
- ज) संस्थान की चयन समिति को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से प्रभावित करने का कोई भी प्रयास उम्मीदवार को अयोग्य घोषित कर देगा।
- झ) लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा में उम्मीदवार का प्रवेश अस्थायी है। उम्मीदवार को प्रवेश पत्रजारी कर देने का मतलब यह नहीं है कि एससीटीआईएमएसटी द्वारा उसकी उम्मीदवारी को अंतिम रूप से मंजूरी दे दी गई है।
- ञ) यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी/प्रमाणपत्र/दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं या किसी महत्वपूर्ण तथ्य(यों) को छुपाया है , तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। यदि नियुक्ति के बाद भी इनमें से कोई कमी पाई जाती है/पट्टी जाती है , तो उसकी सेवा समाप्त की जा सकती है।
- ट) संस्थान के निदेशक किसी भी स्तर पर कोई भी संशोधन करने या अधिसूचना को रद्द करने का संपूर्ण अधिकार रखते हैं।

11. ऑनलाइन आवेदन कैसे करें

उम्मीदवार केवल ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं और आवेदन का कोई अन्य माध्यम स्वीकार नहीं किया जाएगा।

उम्मीदवारों को सबसे पहले एससीटीआईएमएसटी की वेबसाइट www.sctimst.ac.in पर जाना होगा। 'RECRUITMENT TO VARIOUS POSTS' लिंक पर क्लिक करें, उम्मीदवार तीन लिंक देख सकते हैं।

1. अधिसूचना और सामान्य निर्देश (Notification and General Instructions)
2. ऑनलाइन आवेदन करें (Apply Online)
3. लॉग इन करें (ऑनलाइन प्रस्तुत किए गए आवेदन को देखने के लिए)(Login)

ऑनलाइन आवेदन खोलने के लिए 'APPLY ONLINE' लिंक पर क्लिक करें।

ऑनलाइन आवेदन करने के पूर्व-आवश्यकताएं

ऑनलाइन आवेदन करने से पहले, उम्मीदवारों को चाहिए:

1. क)वैध ईमेल आईडी होनी चाहिए। यदि उम्मीदवार के पास वैध ईमेल आईडी नहीं है तो उसे ऑनलाइन आवेदन करने से पहले अपनी नई ईमेल आईडी बनानी चाहिए।
- ख) सामान्य निर्देशों में दिए गए आवश्यक विनिर्देशों के भीतर अपनी तस्वीर को स्कैन करें।
- ग) आवेदन शुल्क विवरण जैसे ऑनलाइन भुगतान रसीद या मुहर लगी पूर्व-पावती भुगतान प्रपत्र को अपने पास रखें।
- घ) अधिसूचना के अनुसार शैक्षणिक योग्यता, अनुभव विवरण, जाति प्रमाण पत्र (यदि लागू हो) और अन्य प्रासंगिक विवरण रखें।

ऑनलाइन आवेदन जमा करने के लिए बस 6 चरणों का पालन करें। आपको प्रत्येक चरण में त्रुटि सुधार करने के लिए प्रेरित किया जाएगा। यदि प्रत्येक चरण को सही ढंग से भरा गया है तो पृष्ठ के शीर्ष पर एक **हरा चेकमार्क आइकन दिखाया जाएगा। अन्यथा त्रुटिपूर्ण चरण के विरुद्ध एक **लाल** चेकमार्क आइकन प्रदर्शित किया जाएगा।**

चरण - 1 (महत्वपूर्ण निर्देश)(Important Instructions)

उम्मीदवार 'महत्वपूर्ण निर्देश' देख सकते हैं और 'अधिसूचना और सामान्य निर्देश' के लिए एक लिंक भी प्राप्त करेंगे। उम्मीदवार को कोई भी प्रविष्टि करने या विकल्पों का चयन करने से पहले निर्देशों को सावधानीपूर्वक पढ़ना चाहिए। फिर 'मैंने निर्देश पढ़ लिए हैं' के सामने बने चेकबॉक्स पर क्लिक करें। चरण - 2 पर जाने के लिए 'अगला' बटन पर क्लिक करें।

चरण - 2 (आवेदित पद का चयन करें और फोटो अपलोड करें)(Select Post Applied for and Upload Photo)

1. आवेदित पद का चयन करें
2. फोटो अपलोड करें

चरण - 3 पर जाने के लिए 'Next' बटन पर क्लिक करें।

चरण - 3 (व्यक्तिगत विवरण)(Personal Details)

3. उम्मीदवार का नाम मैट्रिकुलेशन प्रमाणपत्र के अनुसार दर्ज करें, लेकिन अंत में आद्याक्षर होने चाहिए। किसी भी उपसर्ग जैसे श्री/श्रीमती/कुमारी आदि का प्रयोग न करें।
4. अपना वैध ईमेल-आईडी सावधानीपूर्वक दर्ज करें।
5. लिंग का चयन करें
6. अपनी जन्म तिथि का चयन करें।
7. नागरिकता का चयन करें
8. आप जिस राज्य/केंद्र शासित प्रदेश से संबंधित हैं, उसका चयन करें
9. धर्म का चयन करें
10. उपलब्ध रिक्ति स्थिति के आधार पर अधिसूचित आरक्षण श्रेणी का चयन करें जिससे आप संबंधित हैं।
11. यदि आप आयु में छूट का दावा कर रहे हैं [(अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी-लेयर) के अलावा अन्य लोगों के लिए लागू)], उपयुक्त कॉलम का चयन करें और प्रदान की गई जगह में स्पष्ट रूप से विवरण दर्ज करें। (भूतपूर्व सैनिक, आदि)
12. इस संस्थान (एससीटीआईएमएसटी) में रोजगार विवरण के उपयुक्त क्षेत्र का चयन करें / दर्ज करें - इस संस्थान के स्थायी कर्मचारियों के लिए।

13. पिन कोड के साथ स्थायी पता दर्ज करें।
14. पिन कोड के साथ पत्राचार के लिए पता दर्ज करें।
15. अपना दूरभाषी और मोबाइल नंबर दर्ज करें।
16. पिता का नाम और पता
17. वैवाहिक स्थिति

चरण - 4 पर जाने के लिए 'Next' बटन पर क्लिक करें।

चरण - 4 (शैक्षणिक योग्यता/अनुभव का विवरण)(Details Educational Qualification / Experience)

18. व्यावसायिक प्रमाणपत्र विवरण, यदि कोई हो।
19. पद के लिए अपनी शैक्षणिक योग्यता/अनुभव का चयन करें।
20. 10 वीं कक्षा से शैक्षणिक योग्यता का विवरण दर्ज करें।
21. अतिरिक्त योग्यता, यदि कोई हो।
22. चयन करें कि क्या आवश्यक योग्यता प्राप्त करने के बाद ही आवश्यक अनुभव प्राप्त किया गया हो (जैसा लागू हो)। जिन पदों के लिए अनुभव की आवश्यकता नहीं है उनके लिए 'लागू नहीं' का चयन करने का विकल्प है।
23. आप 'Add Row'/'Delete Last Row' (आवश्यकतानुसार) बटन पर क्लिक करके अपने अनुभव विवरण दर्ज करते समय पंक्तियों को जोड़ या हटा सकते हैं।

चरण -5 पर जाने के लिए 'Next' बटन पर क्लिक करें।

चरण - 5 (आवेदन शुल्क का विवरण)(Details of Application Fee)

24. शुल्क रियायत/छूट पर उपयुक्त फ़ील्ड का चयन करें।
25. भुगतान रसीद संख्या, दिनांक और राशि/पीएपी, जो भी लागू हो, दर्ज करें।

चरण -6 पर जाने के लिए 'Next' बटन पर क्लिक करें।

चरण - 6 (भरे हुए आवेदन का पूर्वावलोकन)(Preview of the Filled Application)

इस चरण में आप भरे हुए आवेदन का पूर्वावलोकन देख सकते हैं। उम्मीदवार पृष्ठ के शीर्ष पर स्थित STEP - 2, STEP - 3, STEP - 4 और STEP - 5 बटन पर क्लिक करके , यदि आवश्यक हो , तो दर्ज किए गए विवरणों को संपादित कर सकते हैं। छवि के बगल वाले कॉलम में STEP – 6 के नीचे छवि सत्यापन कोड दर्ज करें। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन दर्ज करने के लिए 'Submit' बटन पर क्लिक करने से पहले प्रविष्टियों की सत्यता की जांच कर लें। जब 'Submit' बटन पर क्लिक किया जाता है , तो एक पुष्टिकरण संदेश 'क्या आप आवेदन जमा करना सुनिश्चित करते हैं ?' प्रदर्शित होगा। आवेदन जमा करने के लिए 'OK' पर क्लिक करें। अन्यथा पिछले चरणों पर जाने के लिए 'Cancel' क्लिक करें।

यदि ऑनलाइन प्रस्तुतीकरण सफलतापूर्वक पूरा हो गया है , तो आवेदन पंजीकरण संख्या के साथ एक सिस्टम जनित आवेदन देखा जा सकता है और उम्मीदवार को तुरंत उसका प्रिंटआउट लेना चाहिए। उम्मीदवार को यह प्रिंटआउट अपने हस्ताक्षर के साथ लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा के लिए हाजिरी के समय पर लाना चाहिए। पैरा 8 (चयन प्रक्रिया) में उल्लिखित अन्य सभी दस्तावेजों को भी लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा के समय लाना आवश्यक है।

आवेदन को सफलतापूर्वक जमा करने पर आपकी आवेदन पंजीकरण संख्या, आवेदन किए गए पद का नाम जमा करने की तिथि आदि के बारे में एक सूचना उम्मीदवार की ईमेल आईडी पर भेजी जाएगी। संदेश देखने के लिए कृपया 'INBOX' या 'SPAM' फोल्डर देखें। हालांकि, इस ऑटो रिस्पांस की विफलता के लिए एससीटीआईएमएसटी जिम्मेदार नहीं होगा।

आवेदन को सफलतापूर्वक जमा करने के बाद उम्मीदवार को 'लॉगिन' सुविधा भी प्रदान की जाती है। आवेदन पंजीकरण संख्या, ईमेल आईडी और जन्म तिथि दर्ज करके सिस्टम जनित एप्लिकेशन का प्रिंट आउट ले सकता है जो ऑनलाइन जमा करने के समय आवेदन में प्रदान किया गया था।

जब ऑनलाइन प्रस्तुतीकरण सफलतापूर्वक पूरा नहीं होता है , तो एक संदेश प्रदर्शित होगा 'आपका ऑनलाइन प्रस्तुतीकरण असफल रहा। कृपया फिर से पंजीकरण करें'। इसके बाद उम्मीदवार 'ऑनलाइन आवेदन करें' लिंक पर फिर से जा सकते हैं और अपना आवेदन विवरण फिर से भर सकते हैं।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अंतिम तिथि से काफी पहले ऑनलाइन आवेदन करें ताकि अधिक भार के कारण एससीटीआईएमएसटी की वेबसाइट पर लॉग इन करने में असमर्थता/विफलता की संभावना से बचा जा सके। उन्हें इस सन्दर्भ में किसी भी नई जानकारी के लिए एससीटीआईएमएसटी वेबसाइट को नियमित रूप से चेक करते रहना चाहिए।

आवेदन भरने के संबंध में किसी भी प्रश्न के लिए

कृपया इन फोन नंबरों पर संपर्क करें: 0471-2524644/244/607

हस्ताक्षरित

निदेशक